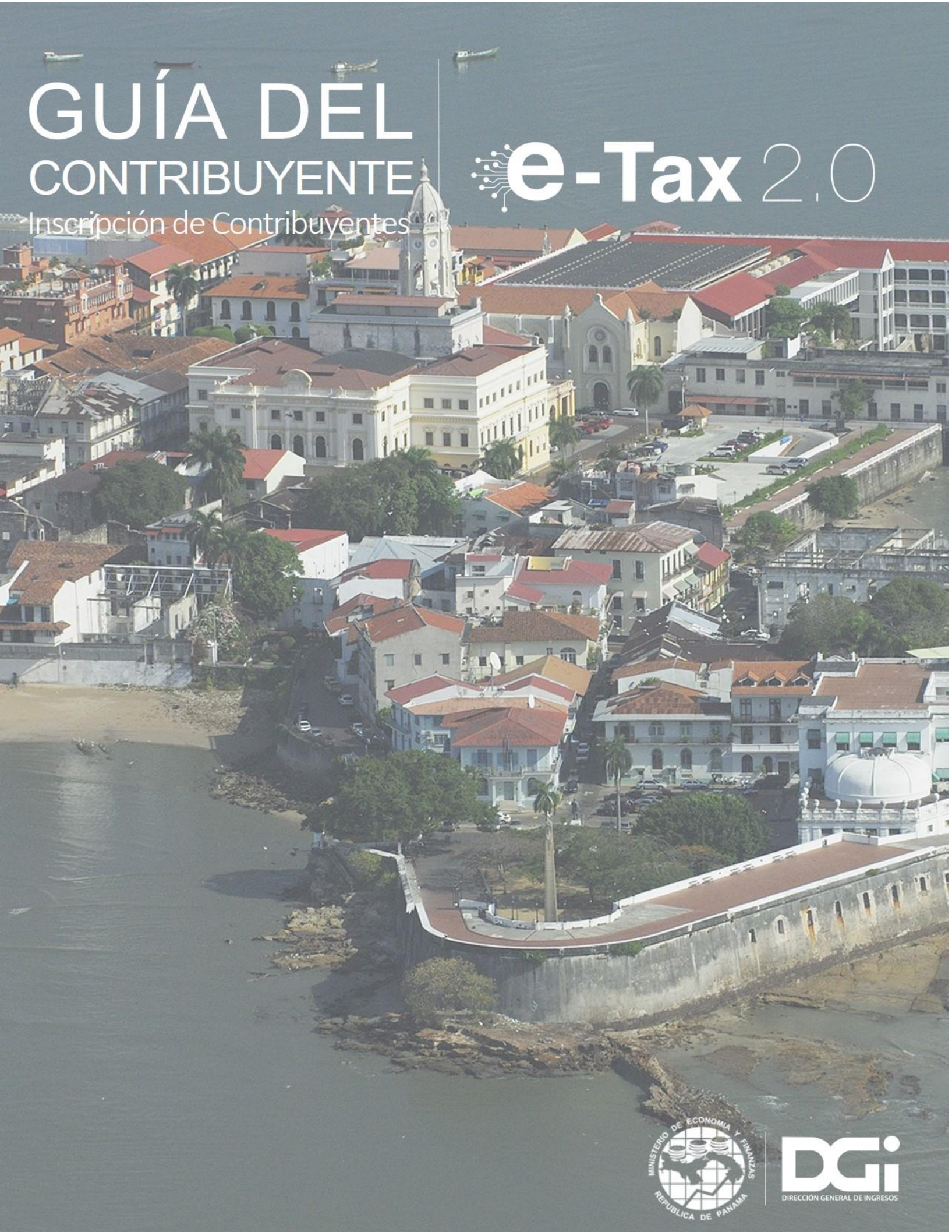


GUÍA DEL CONTRIBUYENTE

Inscripción de Contribuyentes

e-Tax 2.0



CONTENIDO

1. Introducción.....	3
2. Acceso al e-Tax 2.0.....	4
3. Solicitud de Inscripción Persona Natural.....	7
4. Solicitud de Inscripción de Persona Jurídica	29

1. INTRODUCCIÓN

El e-Tax 2.0 ofrece a los contribuyentes y usuarios un conjunto de servicios, algunos de los cuales son de libre acceso (Servicios de acceso sin NIT) mientras que otros requieren de acceso mediante el uso de un nombre de usuario y una contraseña (Servicios de acceso con NIT).

Un servicio muy importante es la inscripción de contribuyentes personas naturales o personas jurídicas que se realiza mediante unas opciones de libre acceso en las que se ingresan los datos requeridos.

Una vez ingresados los datos el sistema permite al usuario que guarde la solicitud o que la presente. Si decide guardarla para completarla posteriormente, el sistema le asigna un número con el cual el usuario posteriormente puede recuperar la información ya ingresada y continuar el llenado de información.

Cuando sea presentada la solicitud, el sistema confirma la recepción, asigna un número, informa que se iniciará el trámite en la DGI y habilita al solicitante para que si lo desea suba archivos escaneados que contengan los requisitos solicitados. El solicitante puede subir los documentos los cuales quedan adjuntos a la solicitud.

Es muy importante destacar que la inscripción de un contribuyente es el primer registro que tiene la DGI y por tanto cada solicitud debe ser analizada internamente antes de ser autorizada en el sistema e-Tax 2.0, para garantizar la autenticidad de la solicitud y la veracidad de los datos suministrados.

Luego del análisis interno y una vez aprobada la inscripción, el sistema envía un mensaje a la dirección de correo electrónico suministrada, en el que se informa que la inscripción ha sido aprobada. También se envía un mensaje en el que se informa un enlace con un código encriptado en el cual el contribuyente realiza el registro de su NIT (número de identificación tributario).

Una vez registrado el NIT el contribuyente puede ingresar al sistema con su número de RUC y su NIT

2. ACCESO AL E-TAX 2.0

1. El acceso al sistema e-Tax 2.0 se realiza en el sitio web de la DGI: dgi.mef.gob.pa . Allí se encuentra una opción denominada "DGI en Línea" mediante la cual se accede a los servicios del e-Tax 2.0.



2. Ingresando por **DGI EN LÍNEA**, el e-Tax 2.0 ofrece a los contribuyentes y usuarios un conjunto de servicios de los cuales algunos son de libre acceso (Servicios de acceso sin NIT) mientras que otros requieren de acceso mediante el uso de un nombre de usuario y una contraseña (Servicios de acceso con NIT).



3. Para solicitar la inscripción de una persona natural o jurídica, se utilizan los servicios de acceso sin NIT ingresando por la opción REGISTRO y dentro de ella se selecciona según sea el caso "Solicitud de Inscripción Persona Natural" o "Solicitud de Inscripción Persona Jurídica".



4. Una vez seleccionada una de estas opciones el sistema despliega la pantalla principal donde el usuario deberá completar los campos requeridos para presentar la solicitud.

3. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PERSONA NATURAL

PASO N° 1

El usuario selecciona la opción de inscripción de persona natural.



PASO NO. 2

El sistema despliega la pantalla principal donde el usuario deberá completar los campos requeridos en los siguientes grupos:

- Información General
- Ubicación
- Actividades Económicas
- Obligaciones
- Establecimiento
- Terceros Vinculados

Algunos de estos grupos no son obligatorios según el tipo de contribuyente de que se trate. Por tanto el usuario solo completará la información cuando la requiera como por ejemplo en el caso de establecimientos o terceros vinculados, por ejemplo.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*) Fecha de Emisión (*) Fecha de Vencimiento (*)
dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

País Expedición Número de Identificación (*)

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*) Primer Nombre (*) Segundo Nombre
Primer Apellido (*) Segundo Apellido Fecha de Nacimiento (*)
dd/mm/aaaa

País Nacimiento (*) Provincia de Nacimiento Estado Civil

Genero Correo Electrónico (*)

Actividad Empresarial

Ocupación (*) Fecha Desde (*)
dd/mm/aaaa

Número Aviso Operación Fecha Aviso Fecha Inicio Actividades
dd/mm/aaaa

Categoría Establecimiento Ingresos Anuales Estimados (*) Tipo Declarante

✓ Guardar Solicitud ✓ Presentar Solicitud ✕ Cancelar

PASO NO.3

A continuación, se expone el llenado de cada uno de estos grupos de datos, destacando que cuando un campo esté señalando con el símbolo asterisco (*) es obligatorio y debe ser llenado.

PASO NO. 4

INFORMACIÓN GENERAL

Este grupo de información es obligatorio. El usuario selecciona el tipo de identificación que pertenece a la persona natural para la cual se completa la solicitud.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*)

✓ CEDULA DE IDENTIDAD
PASAPORTE
CARNE DE RESIDENCIA

Fecha de Emisión (*)

dd/mm/aaaa

Fecha de Vencimiento (*)

dd/mm/aaaa

Número de Identificación (*)

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*)

Primer Nombre (*)

Segundo Nombre

Primer Apellido (*)

Segundo Apellido

Fecha de Nacimiento (*)

dd/mm/aaaa

1. Al seleccionar el tipo de identificación "Cédula de Identidad", el sistema automáticamente muestra los campos asociados que el usuario deberá completar:

- Fecha de Emisión
- Fecha de Vencimiento
- Provincia
- Letra
- Folio/Imagen
- Asiento/Ficha

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*)

CEDULA DE IDENTIDAD

Fecha de Emisión (*)

dd/mm/aaaa

Fecha de Vencimiento (*)

dd/mm/aaaa

Provincia

Letra

Folio/Imagen (*)

Asiento/Ficha (*)

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*)

Primer Nombre (*)

Segundo Nombre

Primer Apellido (*)

Segundo Apellido

Fecha de Nacimiento (*)

dd/mm/aaaa

País Nacimiento (*)

Provincia de Nacimiento

Estado Civil

Genero

Correo Electrónico (*)

2. Luego que el usuario completa estos campos, el sistema verifica los datos ingresados.
 - Si encuentra coincidencia con la base de datos del Tribunal Electoral, el sistema completa automáticamente los campos agrupados en "Datos Personales" y el usuario, el campo "Correo Electrónico".
 - Si no encuentra coincidencia con la base de datos del Tribunal Electoral, el usuario deberá completar los campos agrupados en "Datos Personales".

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General | Ubicación | Actividades Económicas | Obligaciones | Establecimientos | Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*) CEDULA DE IDENTIDAD	Fecha de Emisión (*) 21/03/1961	Fecha de Vencimiento (*) 15/06/2016
Provincia 5	Letra	Folio/Imagen (*) 701

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*) INDEPENDIENTE	Primer Nombre (*) CLEMENTINA	Segundo Nombre
Primer Apellido (*) ALVARADO	Segundo Apellido WHAWHA	Fecha de Nacimiento (*) 21/03/1961
País Nacimiento (*) PANAMA	Provincia de Nacimiento CHIRIQUI	Estado Civil CASADO
Genero FEMENINO	Correo Electrónico (*) panamangenieros@gmail.com	

3. A continuación, el usuario continúa completando los campos de datos agrupados en "Actividad Empresarial". En el campo "Ocupación", el sistema abre una ventana auxiliar, en donde el usuario selecciona su ocupación dentro de un listado.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General | Ubicación | Actividades Económicas | Obligaciones | Establecimientos | Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*) CEDULA DE IDENTIDAD	Fecha de Emisión (*) 21/03/1961
Provincia 5	Letra

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*) INDEPENDIENTE	Primer Nombre (*) CLEMENTINA
Primer Apellido (*) ALVARADO	Segundo Apellido WHAWHA
País Nacimiento (*) PANAMA	Provincia de Nacimiento CHIRIQUI
Genero FEMENINO	Correo Electrónico (*) panamangenieros@gmail.com

Actividad Empresarial

Ocupación (*)

Número Aviso Operación

Fecha Aviso

Fecha Desde (*)
dd/mm/aaaa

Fecha Inicio Actividades

Ocupaciones

Ocupación

Buscar

- 5 - Trabajadores de los servicios y vendedores de comercios y mercados
- 7 - Oficiales, operarios y artesanos de artes mecánicas y de otros oficios
- 9 - Ocupaciones elementales

4. El usuario seleccionará un tipo de declarante de las opciones que le muestra el sistema.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*)
CEDULA DE IDENTIDAD

Fecha de Emisión (*)
21/03/1961

Fecha de Vencimiento (*)
15/06/2016

Provincia
5

Letra

Folio/Imagen (*)
701

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*)
INDEPENDIENTE

Primer Nombre (*)
CLEMENTINA

Segundo Nombre

Primer Apellido (*)
ALVARADO

Segundo Apellido
WHAWHA

Fecha de Nacimiento (*)
21/03/1961

Pais Nacimiento (*)
PANAMA

Provincia de Nacimiento
CHIRIQUI

Estado Civil
CASADO

Genero
FEMENINO

Correo Electrónico (*)
panamaingenieros@gmail.com

Actividad Empresarial

Ocupación (*)
7314 - ALFAREROS Y AFINES (BARRO, ARCILLA Y ABRASIVOS)

Fecha Desde (*)
01/05/2014

Número Aviso Operación

Fecha Aviso
dd/mm/aaaa

Fecha Inicio Actividades
01/05/2014

Categoría Establecimiento
UNICO

Ingresos Anuales Estimados (*)
B/. 50,000.00

Tipo Declarante

- NORMAL
- MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA
- PARÁGRAFO ARTICULO 699A
- MICRO-PEQUEÑA LEY 9/89
- MICRO, PEQUEÑA LEY 33/2000
- FIDEICOMISO

Guardar Solicitud
 Presentar Solicitud
 Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad

5. Completados los datos de esta pantalla, el usuario puede continuar el ingreso de datos por las siguientes pestañas disponibles.

PASO NO.5

UBICACIÓN

1. Este grupo de información es obligatorio. El usuario selecciona la pestaña "Ubicación" y el sistema despliega los campos a ser llenados por el usuario

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General **Ubicación** Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Información de Ubicación

Provincia (*)	Distrito (*)	Corregimiento (*)	Barrio
Calle o Avenida (*)	Nombre Edificio	Número Casa/Apartamento	Dirección Descriptiva (*)
Teléfono Fijo	Teléfono Móvil	Fax	

2. El usuario completa los campos referidos a la ubicación o domicilio de la persona natural.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General **Ubicación** Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Información de Ubicación

Provincia (*)	Distrito (*)	Corregimiento (*)	Barrio
BOGAS DEL TORO	BOGAS DEL TORO	BOGAS DEL TORO (CABECERA)	NO DEFINIDO
Calle o Avenida (*)	Nombre Edificio	Número Casa/Apartamento	Dirección Descriptiva (*)
50	TORRE	12	CERCA DEL HOSPITAL
Teléfono Fijo	Teléfono Móvil	Fax	
333333	666666		

PASO NO.6

ACTIVIDADES ECONÓMICAS

1. Este grupo de información no es obligatorio, ya que la mayoría de contribuyentes en la información general, informará su actividad u ocupación en la pestaña "Información General", pero si el usuario seleccionó "Comerciante", el sistema despliega la siguiente pantalla a completar.

The screenshot shows the 'Registro Persona Natural' interface. At the top, there is a blue header with the text 'Registro Persona Natural'. Below it, a navigation bar contains tabs for 'Información General', 'Ubicación', 'Actividades Económicas', 'Obligaciones', 'Establecimientos', and 'Terceros Vinculados'. The 'Actividades Económicas' tab is selected. The main content area is titled 'Actividades Económicas' and contains several input fields: 'Actividad económica' (empty), 'Fecha Desde (*)' (with a date picker showing 'dd/mm/aaaa'), 'Fecha Hasta' (with a date picker showing 'dd/mm/aaaa'), and 'Principal (*)' (a dropdown menu). Below these fields is a '+ Agregar' button and a message 'No se han agregado actividades económicas'. At the bottom of the form, there are three buttons: '✓ Guardar Solicitud', '✓ Presentar Solicitud', and '✗ Cancelar'.

2. En el campo "Actividad Económica", el sistema abre una ventana auxiliar, en donde el usuario selecciona una actividad económica dentro de un listado, mediante un buscador de palabras.

This screenshot shows the same 'Registro Persona Natural' interface as above, but with an auxiliary window titled 'Actividades económicas' open. The window has a search bar labeled 'Actividad económica' and a 'Buscar' button. The background form is dimmed, showing the same fields and buttons as in the previous screenshot.

3. Ingresada una palabra en el buscador, el sistema regresa los posibles resultados en un formato de árbol a fin de que el usuario proceda a la apertura de cada uno, y seleccione la actividad económica buscada.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Actividades Económicas

Actividad económica

Fecha Hasta dd/mm/aaaa

Principal (*)

+ Agregar

No se han agregado actividades económicas

✓ Guardar Solicitud ✓ Presentar Solicitud ✗ Cancelar

Actividades económicas

Actividad económica

VENTA

Q Buscar

- G - COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR (INCLUYE ZONAS FRANCAS), REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR Y MOTOCICLETAS
- H - HOTELES Y RESTAURANTES
 - H56 - Restaurantes, bares y cantinas
 - H561 - Restaurantes, bares y cantinas
 - H562 - Preparación y ventas de alimentos en la vía pública y puestos improvisados
 - H563 - Actividades vinculadas al servicio de bebidas
 - H5632 - Preparación y venta de bebidas en la vía pública y puestos improvisados

4. Seleccionada la actividad económica, el usuario completa los campos referidos a fecha de inicio y si es la principal actividad económica declarada o no. Luego, selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Actividades Económicas

Actividad económica IS612 - PREPARACIÓN Y VENTAS DE ALIMENTOS EN LA VÍA PÚBLICA Y PUESTOS IMPROVISADOS Fecha Desde (*) 01/05/2014

Fecha Hasta dd/mm/aaaa

Principal (*) SI

+ Agregar

No se han agregado actividades económicas

✓ Guardar Solicitud ✓ Presentar Solicitud ✗ Cancelar

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Actividades Económicas

Actividad económica: G47211 - VENTA AL POR MENOR DE FRUTAS Y VERDURAS FRESCAS O EN CONSERVAS Fecha Desde (*): 01/05/2014

Fecha Hasta: dd/mm/aaaa Principal (*): NO

+ Agregar

	Código Actividad	Nombre Actividad	Fecha Desde
<input checked="" type="checkbox"/>	IS612	Preparación y ventas de alimentos en la vía pública y puestos improvisados	01/05/2014

Guardar Solicitud
 Presentar Solicitud
 Cancelar

5. El sistema permite seleccionar más de una actividad económica, realizando la misma acción que la indicada en los anteriores puntos.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Actividades Económicas

Actividad económica: Fecha Desde (*): dd/mm/aaaa

Fecha Hasta: dd/mm/aaaa Principal (*):

+ Agregar

	Código Actividad	Nombre Actividad	Fecha Desde	Fecha Hasta	Principal	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	IS612	Preparación y ventas de alimentos en la vía pública y puestos improvisados	01/05/2014		S	NUEVO
<input checked="" type="checkbox"/>	G47211	Venta al por menor de frutas y verduras frescas o en conservas	01/05/2014		N	NUEVO

Guardar Solicitud
 Presentar Solicitud
 Cancelar

PASO NO.7

OBLIGACIONES

1. Este grupo de información es obligatorio. El usuario selecciona la pestaña "Obligaciones" y el sistema dispone de una lista a seleccionar entre las cuales se encuentran los impuestos y algunas otras obligaciones adicionales que el contribuyente debe cumplir. Existen casos en que debe indicarse "Sin Obligaciones" cuando las normas fiscales o administrativas lo establezcan para algunos tipos especiales de personas que requieren registrarse en el RUC, pero no necesariamente son contribuyentes.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas **Obligaciones** Establecimientos Terceros Vinculados

Obligaciones

Listado de Obligaciones (*)

- ✓ 22 - InformarPAT - MENSUAL
- 101 - Renta Natural - ANUAL
- 101 - Renta Natural - TRIMESTRAL
- 106 - Planilla-ISR - MENSUAL
- 202 - ITBMS - MENSUAL
- 202 - ITBMS - TRIMESTRAL
- 646 - Impuesto bancos y Casas de Cambio - ANUAL

Fecha Desde (*)

dd/mm/aaaa

+ Agregar

✕ Cancelar

2. El usuario selecciona las obligaciones que requiere inscribir, indicando la fecha de inicio en el campo "Fecha Desde" y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas **Obligaciones** Establecimientos Terceros Vinculados

Obligaciones

Listado de Obligaciones (*)

101 - Renta Natural - ANUAL

Fecha Desde (*)

01/05/2014

+ Agregar

No se han agregado obligaciones

✓ Guardar Solicitud

✓ Presentar Solicitud

✕ Cancelar

3. El usuario puede seleccionar más de una obligación, realizando la misma acción que la indicada en el punto anterior.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas **Obligaciones** Establecimientos Terceros Vinculados

Obligaciones

Listado de Obligaciones (*)

Fecha Desde (*)

dd/mm/aaaa

+ Agregar

		Código	Nombre	Periodicidad	Fecha Desde	Estado Solicitado
✕	🇸🇻	101	Renta Natural	ANUAL	01/05/2014	NUEVO
✕	🇸🇻	202	ITBMS	MENSUAL	01/05/2014	NUEVO

✓ Guardar Solicitud

✓ Presentar Solicitud

✕ Cancelar

PASO NO.8

ESTABLECIMIENTOS

1. Este grupo de información no es obligatorio. Debe ingresarse información solamente cuando el contribuyente tenga establecimientos en los cuales realice actividades que deba registrar. El usuario selecciona la pestaña "Establecimientos" y el sistema despliega la siguiente pantalla, donde el usuario completa el tipo de establecimiento a declarar, si lo tiene.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Establecimientos Comerciales

Tipo Establecimiento (*)

LOCAL

OFICINA

ALMACEN

SUCURSAL

Nombre Comercial (*)

Distrito (*)

Nombre Edificio

Telefono Móvil

Fecha Apertura (*)

dd/mm/aaaa

Corregimiento (*)

Número Casa/Apartamento

Fax

Fecha Cierre

dd/mm/aaaa

Barrio

Dirección Descriptiva (*)

Correo Electrónico

+ Agregar

No se han agregado establecimientos

✓ Guardar Solicitud Presentar Solicitud ✗ Cancelar

2. Luego, completa la fecha de apertura y la dirección/ubicación del mismo, y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Establecimientos Comerciales

Tipo Establecimiento (*)

LOCAL

Provincia (*)

BOCAS DEL TORO

Calle o Avenida (*)

50

Telefono Fijo

3333333

Actividad Económica (*)

Nombre Comercial (*)

LOLO

Distrito (*)

BOCAS DEL TORO

Nombre Edificio

TORRE

Telefono Móvil

666666

Fecha Apertura (*)

01/05/2014

Corregimiento (*)

BOCAS DEL TORO (CABECERA)

Número Casa/Apartamento

30

Fax

Fecha Cierre

dd/mm/aaaa

Barrio

Dirección Descriptiva (*)

CERCA DEL HOSPITAL

Correo Electrónico

panamagenieros@gmail.com

+ Agregar

No se han agregado establecimientos

✓ Guardar Solicitud Presentar Solicitud ✗ Cancelar

3. El usuario puede seleccionar más de un establecimiento, realizando la misma acción que la indicada en el punto anterior.

PASO NO.9

TERCEROS VINCULADOS

1. Este grupo de información no es obligatorio. Debe ingresarse información solamente cuando el contribuyente tenga vínculos con terceros que deba o requiera registrar. El usuario selecciona la pestaña "Terceros Vinculados" y el sistema despliega la siguiente pantalla, donde el usuario selecciona el tipo de relación que mantiene con el tercero a informar.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*)

- ✓ CONTADOR PUBLICO AUTORIZADO
- APODERADO
- REPRESENTANTE LEGAL
- SOCIO
- DIRECTOR
- DIGNATARIO
- AGENTE RESIDENTE

Tipo Identificación (*)

Fecha Desde (*) dd/mm/aaaa

Fecha Hasta dd/mm/aaaa

Guardar Solicitud Cancelar

2. Luego, selecciona el tipo de identificación del tercero vinculado, dentro de las opciones que muestra el sistema. En base al tipo de identificación seleccionada, el usuario completa los restantes campos de identificación, y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*)

APODERADO

Tipo Identificación (*)

RUC

Fecha Desde (*) 01/05/2014

Fecha Hasta dd/mm/aaaa

RUC (*)

8-3-3

Contribuyente :

FRANK DE JESUS FIBERY

+ Agregar

No se han agregado relaciones profesionales

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

- El usuario puede declarar más de un tercero vinculado, realizando las mismas acciones que las indicadas en los puntos anteriores.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*) Tipo Identificación (*) Fecha Desde (*) Fecha Hasta

+ Agregar

Tipo Relación	Tipo Identificación	Identificación	País	Nombre	Provincia	Distrito	Calle/Avenida	Dirección Descriptiva	Estado
✖	✖	✖	✖	FRANK DE JESUS RIBERY					NUEVO

✔ Guardar Solicitud Presentar Solicitud ✖ Cancelar

PASO NO.10

Una vez completados todos los datos de la solicitud de inscripción de persona natural, el usuario puede guardar la solicitud, cancelarla o presentarla.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*) Tipo Identificación (*) Fecha Desde (*) Fecha Hasta

+ Agregar

No se han agregado relaciones profesionales

✔ Guardar Solicitud Presentar Solicitud ✖ Cancelar

PASO NO.11

GUARDAR SOLICITUD Y CONTINUAR POSTERIORMENTE

Si durante el proceso de llenado de la solicitud el usuario selecciona la opción "Guardar Solicitud" que se encuentra en la parte inferior de la pantalla, el sistema guarda la información respectiva como se describe a continuación.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*) CEDULA DE IDENTIDAD	Fecha de Emisión (*) 21/03/1961	Fecha de Vencimiento (*) 15/06/2016
Provincia 5	Letra	Folio/Imagen (*) 701

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*) INDEPENDIENTE	Primer Nombre (*) CLEMENTINA	Segundo Nombre
Primer Apellido (*) ALVARADO	Segundo Apellido WIAWHA	Fecha de Nacimiento (*) 21/03/1961
País Nacimiento (*) PANAMA	Provincia de Nacimiento CHIRIQUI	Estado Civil CASADO
Genero FEMENINO	Correo Electrónico (*) panamaingenieros@gmail.com	

Actividad Empresarial

Ocupación (*) 7314 - ALFAREROS Y AFINES (BARRO, ARCILLA Y ABRASIVOS)	Fecha Desde (*) 01/05/2014
Número Aviso Operación	Fecha Inicio Actividades 01/05/2014
Categoría Establecimiento UNICO	Ingresos Anuales Estimados (*) B/. 50,000.00
	Tipo Declarante NORMAL

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

PASO NO.12

El sistema almacena la solicitud con los datos ingresados y emite un mensaje informativo, comunicando el número de trámite asignado, con el cual se podrá continuar con el llenado de la solicitud.

Registro Persona Natural

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*) CEDULA DE IDENTIDAD	Fecha de Emisión (*) 21/03/1961	Fecha de Vencimiento (*) 15/06/2016
Provincia 5	Letra	Folio/Imagen (*) 701

Mensaje Informativo

La solicitud de inscripción ha sido almacenada PARCIALMENTE de forma exitosa.
El número de trámite para continuar con la solicitud es 300018448.

Cerrar

PASO NO.13

Para continuar con la solicitud de inscripción, el usuario selecciona el acceso "Continuar Solicitud de Inscripción".

Registro Persona Natural

[Continuar Solicitud de Inscripción](#)

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

PASO NO.14

El usuario ingresa el número de trámite que le fuera asignado cuando almacenó la solicitud y selecciona el botón "Buscar".

Registro Persona Natural

[Continuar Solicitud de Inscripción](#)

Número de Trámite (*)
300018448

Buscar

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

PASO NO.15

El sistema regresa la solicitud almacenada y permite al usuario, continuar con la carga de los restantes datos y/o modificar los datos almacenados.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*) CEDULA DE IDENTIDAD	Fecha de Emisión (*) 21/03/1961	Fecha de Vencimiento (*) 15/06/2016
Provincia 5	Letra	Folio/Imagen (*) 701

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*) INDEPENDIENTE	Primer Nombre (*) CLEMENTINA	Segundo Nombre
Primer Apellido (*) ALVARADO	Segundo Apellido WHAWHA	Fecha de Nacimiento (*) 21/03/1961
País Nacimiento (*) PANAMA	Provincia de Nacimiento CHIRIQUI	Estado Civil CASADO
Genero FEMENINO	Correo Electrónico (*) panamaingenieros@gmail.com	

PASO NO.16

Una vez completados todos los datos de la solicitud de inscripción de persona natural, el usuario puede nuevamente guardar la solicitud, cancelarla o presentarla.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*)	Tipo Identificación (*)	Fecha Desde (*) dd/mm/aaaa	Fecha Hasta dd/mm/aaaa
-------------------	-------------------------	-------------------------------	---------------------------

+ Agregar

No se han agregado relaciones profesionales

PASO NO.17

PRESENTAR SOLICITUD

Al seleccionar "Presentar Solicitud", el sistema emite un mensaje informativo de confirmación.

Continuar con Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos

Identificación del Contribuyente

Tipo Identificación (*) Cédula de Identidad
Provincia 4
Fecha de Emisión (*) 30/09/2008
Letra
Número (*) 155
Asiento/Ficha (*) 308

Datos Personales

Tipo Persona (Natural) (*) JUBILADO
Primer Apellido (*) CARRERA
Segundo Apellido JACOBINO
Primer Nombre CARRERA
Segundo Nombre ROSA
Fecha de Nacimiento (*) 01/09/1925

Mensaje Informativo

La solicitud de inscripción ha sido almacenada PARCIALMENTE de forma exitosa.
El número de trámite para continuar con la solicitud es 7000179799.

Cerrar

Continuar Solicitud de inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*) Tipo Identificación (*) Fecha Desde (*) Fecha Hasta

d/d/mm/aaaa d/d/mm/aaaa

+ Agregar

No se han agregado relaciones profesionales

✓ Guardar Solicitud Presentar Solicitud ✗ Cancelar

PASO NO.18

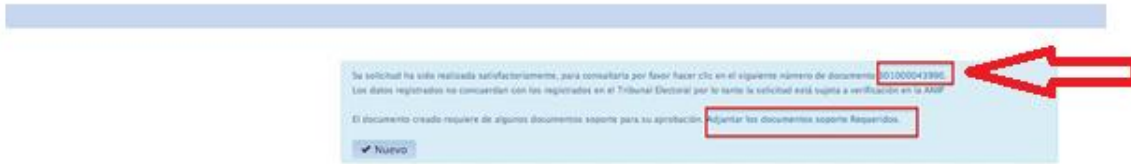
Si el usuario selecciona el botón "Aceptar", el sistema procesa la solicitud y emite un mensaje de confirmación que la respectiva solicitud ha sido procesada satisfactoriamente e informa el número del documento generado.


Su solicitud ha sido realizada satisfactoriamente, para consultarla por favor hacer clic en el siguiente número de documento: 801000043990.
Los datos registrados no concuerdan con los registrados en el Tribunal Electoral por lo tanto la solicitud está sujeta a verificación en la ANIP.
El documento creado requiere de algunos documentos soporte para su aprobación. Adjuntar los documentos soporte Requeridos.

✓ Nuevo

PASO NO.19


El usuario puede acceder a visualizar la solicitud generada, presionando sobre el link del número del documento.



 REPÚBLICA DE PANAMÁ DIRECCION GENERAL DE INGRESOS		DOCUMENTO 301000000253		
FORM.301-1		ESTADO	RECIBIDO	
REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - PERSONA NATURAL		FECHA	14/03/2016	
Información General. La información requiere verificación con el Tribunal Electoral				
Tipo Solicitud	REGISTRO	Tipo Persona	INDEPENDIENTE	
Primer Apellido	JIMENEZ	Segundo Apellido	QUINTERO	
Primer Nombre	SARA	Segundo Nombre	ZULEIKA	
Fecha Nacimiento	17/01/1967	País Nacimiento	PANAMA	
Provincia Nacimiento	CHIRIQUI	Tipo Identificación	CEDULA DE IDENTIDAD	
No. Identificación	4-155-1591	Fecha Emisión	30/09/2006	
Fecha Vencimiento	30/09/2016	País Expedición	PANAMA	
Estado Civil	VIUDO	Genero	FEMENINO	
Correo Electrónico	dginotificaciones@mef.gob.pa	Tipo Declarante	NORMAL	
Actividad Empresarial				
Ingresos Anuales Estimados	B./ 900.00	Fecha Desde	01/01/2015	
Ocupación	23313 - PROFESOR Y MAESTRO DE ALFABETIZACIÓN			
Datos de Ubicación				
Provincia	PANAMA	Distrito	ARRAJIAN	
Barrio	NO DEFINIDO	Calle/Avenida	CALLE E-6	
Casa/Apto	B-137	Teléfono Fijo	2512428	
Fax		Dirección Descriptiva	CIUDAD DE VACAMONTE CALLE E-6 CASA B-137	
Corregimiento		Edificio	INVALIDO	
Móvil			NO	
Obligaciones				
Código	Descripción	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado
101	Impuesto Sobre la Renta Persona Natural	01/01/2015		NUEVO

Asimismo, el sistema le envía el mensaje de confirmación y el formulario de solicitud al correo electrónico declarado por el contribuyente.





REPÚBLICA DE PANAMÁ
DIRECCION GENERAL DE INGRESOS

DOCUMENTO 301000000253

ESTADO RECIBIDO

FECHA 14/03/2016

FORM.301-1 REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - PERSONA NATURAL

Información General. La información requiere verificación con el Tribunal Electoral

Tipo Solicitud	REGISTRO	Tipo Persona	INDEPENDIENTE
Primer Apellido	JIMENEZ	Segundo Apellido	QUINTERO
Primer Nombre	SARA	Segundo Nombre	ZULEIKA
Fecha Nacimiento	17/01/1967	País Nacimiento	PANAMA
Provincia Nacimiento	CHIRIQUI	Tipo Identificación	CEDULA DE IDENTIDAD
No. Identificación	4-155-1591	Fecha Emisión	30/09/2006
Fecha Vencimiento	30/09/2016	País Expedición	PANAMA
Estado Civil	VIUDO	Genero	FEMENINO
Correo Electrónico	dginotificaciones@mef.gob.pa	Tipo Declarante	NORMAL

Actividad Empresarial

Ingresos Anuales Estimados	B./ 900.00		
Ocupación	23313 - PROFESOR Y MAESTRO DE ALFABETIZACIÓN	Fecha Desde	01/01/2015

Datos de Ubicación

Provincia	PANAMA	Distrito	ARRAIJAN	Corregimiento	INVALIDO
Barrio	NO DEFINIDO	Calle/Avenida	CALLE E-6	Edificio	NO
Casa/Apto	B-137	Teléfono Fijo	2512428	Móvil	
Fax		Dirección Descriptiva	CIUDAD DE VACAMONTE CALLE E-6 CASA B-137		

Obligaciones

Código	Descripción	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado
101	Impuesto Sobre la Renta Persona Natural	01/01/2015		NUEVO

PASO NO.20

El sistema informa que se requieren documentos de soporte para procesar la respectiva solicitud enviada y da la opción al usuario para que la adjunte, mediante el link "Adjuntar los documentos de soporte requeridos".

Su solicitud ha sido realizada satisfactoriamente, para consultarla por favor hacer clic en el siguiente número de documento 301000043993.
Los datos registrados no concuerdan con los registrados en el Tribunal Electoral por lo tanto la solicitud está sujeta a verificación en la ANIP

El documento creado requiere de algunos documentos soporte para su aprobación. [Adjuntar los documentos soporte Requeridos.](#)

Al dar clic en la opción Adjuntar los documentos de soporte requeridos, el sistema le indica cuales documentos debe adjuntar a la solicitud de inscripción y el usuario anexa uno por uno. Es necesario advertir que la lista de documentos requeridos puede cambiar según las regulaciones de la DGI, por tanto durante el funcionamiento del sistema el contenido de la pantalla siguiente puede cambiar. Una vez culminado, el sistema informa que todos los documentos requeridos han sido agregados. Además, el usuario tiene la opción de cancelar el anexo de algún documento y repetir la acción con el archivo correcto.

Documentos Soporte Requeridos

Información del Documento

Número Documento

301000043993

Soportes Requeridos

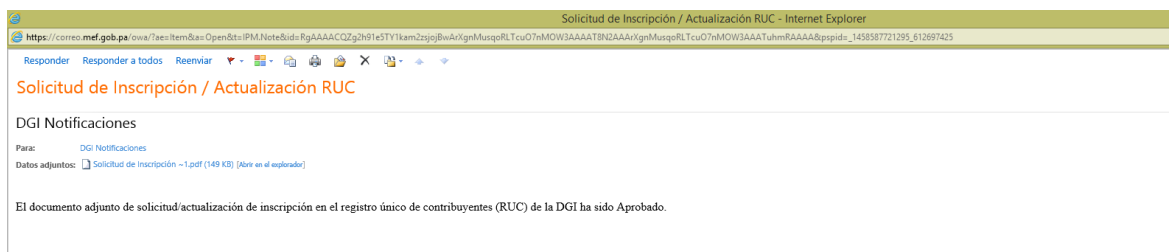
Sin documentos requeridos o ya han sido agregados


Soportes Anexados

Documento	Requisito Anexado	Nombre	Tipo	Paginas	Fecha	Usuario
301000043993	Aviso de operación	rucs_ejemplos.xls	Office Excell/.xls	1	13/05/2014	No Autenticado
301000043993	Cédula de Identidad Personal	Resumen proceso FACv2.0.doc	Office Word/.doc	1	13/05/2014	No Autenticado
301000043993	Fotocopia del último recibo de pago de un servicio de público (luz, agua o teléfono)	Resumen proceso BDD v2.0.doc	Office Word/.doc	4	13/05/2014	No Autenticado

La solicitud así presentada inicia un proceso interno ya que la inscripción de un contribuyente es el primer registro que tiene la DGI y por tanto cada solicitud debe ser analizada antes de ser autorizada en el sistema e-Tax 2.0, para garantizar la autenticidad de la solicitud y la veracidad y exactitud de los datos suministrados.

Luego del análisis interno y una vez aprobada la inscripción, el sistema envía un mensaje de notificación a la dirección de correo electrónico suministrada, en el que se informa que la inscripción ha sido aprobada.



 <p>FORM.301-1</p>	<p>REPÚBLICA DE PANAMÁ DIRECCION GENERAL DE INGRESOS</p>	<p>DOCUMENTO 30100000253</p>																																								
	<p>REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - PERSONA NATURAL</p>	<p>ESTADO APROBADO</p> <p>FECHA 21/03/2016</p>																																								
<p>Información General.</p> <table border="1"> <tr> <td>RUC 4-155-1591 DV 80</td> <td>REGISTRO</td> <td>Tipo Inscripción</td> <td>SOLICITADA</td> </tr> <tr> <td>Tipo Solicitud</td> <td>JIMENEZ</td> <td>Tipo Persona</td> <td>INDEPENDIENTE</td> </tr> <tr> <td>Primer Apellido</td> <td>SARA</td> <td>Segundo Apellido</td> <td>QUINTERO</td> </tr> <tr> <td>Primer Nombre</td> <td>17/01/1967</td> <td>Segundo Nombre</td> <td>ZULEIKA</td> </tr> <tr> <td>Fecha Nacimiento</td> <td>CHIRIQUI</td> <td>País Nacimiento</td> <td>PANAMA</td> </tr> <tr> <td>Provincia Nacimiento</td> <td>4-155-1591</td> <td>Tipo Identificación</td> <td>CEDULA DE IDENTIDAD</td> </tr> <tr> <td>No. Identificación</td> <td>30/09/2016</td> <td>Fecha Emisión</td> <td>30/09/2006</td> </tr> <tr> <td>Fecha Vencimiento</td> <td>VIUDO</td> <td>País Expedición</td> <td>PANAMA</td> </tr> <tr> <td>Estado Civil</td> <td>dginotificaciones@mef.gob.pa</td> <td>Genero</td> <td>FEMENINO</td> </tr> <tr> <td>Correo Electrónico</td> <td></td> <td>Tipo Declarante</td> <td>NORMAL</td> </tr> </table>			RUC 4-155-1591 DV 80	REGISTRO	Tipo Inscripción	SOLICITADA	Tipo Solicitud	JIMENEZ	Tipo Persona	INDEPENDIENTE	Primer Apellido	SARA	Segundo Apellido	QUINTERO	Primer Nombre	17/01/1967	Segundo Nombre	ZULEIKA	Fecha Nacimiento	CHIRIQUI	País Nacimiento	PANAMA	Provincia Nacimiento	4-155-1591	Tipo Identificación	CEDULA DE IDENTIDAD	No. Identificación	30/09/2016	Fecha Emisión	30/09/2006	Fecha Vencimiento	VIUDO	País Expedición	PANAMA	Estado Civil	dginotificaciones@mef.gob.pa	Genero	FEMENINO	Correo Electrónico		Tipo Declarante	NORMAL
RUC 4-155-1591 DV 80	REGISTRO	Tipo Inscripción	SOLICITADA																																							
Tipo Solicitud	JIMENEZ	Tipo Persona	INDEPENDIENTE																																							
Primer Apellido	SARA	Segundo Apellido	QUINTERO																																							
Primer Nombre	17/01/1967	Segundo Nombre	ZULEIKA																																							
Fecha Nacimiento	CHIRIQUI	País Nacimiento	PANAMA																																							
Provincia Nacimiento	4-155-1591	Tipo Identificación	CEDULA DE IDENTIDAD																																							
No. Identificación	30/09/2016	Fecha Emisión	30/09/2006																																							
Fecha Vencimiento	VIUDO	País Expedición	PANAMA																																							
Estado Civil	dginotificaciones@mef.gob.pa	Genero	FEMENINO																																							
Correo Electrónico		Tipo Declarante	NORMAL																																							
<p>Actividad Empresarial</p> <table border="1"> <tr> <td>Ingresos Anuales Estimados</td> <td>B./ 900.00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ocupación</td> <td>23313 - PROFESOR Y MAESTRO DE ALFABETIZACIÓN</td> <td>Fecha Desde</td> <td>01/01/2015</td> </tr> </table>			Ingresos Anuales Estimados	B./ 900.00			Ocupación	23313 - PROFESOR Y MAESTRO DE ALFABETIZACIÓN	Fecha Desde	01/01/2015																																
Ingresos Anuales Estimados	B./ 900.00																																									
Ocupación	23313 - PROFESOR Y MAESTRO DE ALFABETIZACIÓN	Fecha Desde	01/01/2015																																							
<p>Datos de Ubicación</p> <table border="1"> <tr> <td>Provincia</td> <td>PANAMA</td> <td>Distrito</td> <td>ARRAIJAN</td> <td>Corregimiento</td> <td>INVALIDO</td> </tr> <tr> <td>Barrio</td> <td>NO DEFINIDO</td> <td>Calle/Avenida</td> <td>CALLE E-6</td> <td>Edificio</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>Casa/Apto</td> <td>B-137</td> <td>Teléfono Fijo</td> <td>2512428</td> <td>Móvil</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fax</td> <td></td> <td>Dirección Descriptiva</td> <td colspan="3">CIUDAD DE VACAMONTE CALLE E-6 CASA B-137</td> </tr> </table>			Provincia	PANAMA	Distrito	ARRAIJAN	Corregimiento	INVALIDO	Barrio	NO DEFINIDO	Calle/Avenida	CALLE E-6	Edificio	NO	Casa/Apto	B-137	Teléfono Fijo	2512428	Móvil		Fax		Dirección Descriptiva	CIUDAD DE VACAMONTE CALLE E-6 CASA B-137																		
Provincia	PANAMA	Distrito	ARRAIJAN	Corregimiento	INVALIDO																																					
Barrio	NO DEFINIDO	Calle/Avenida	CALLE E-6	Edificio	NO																																					
Casa/Apto	B-137	Teléfono Fijo	2512428	Móvil																																						
Fax		Dirección Descriptiva	CIUDAD DE VACAMONTE CALLE E-6 CASA B-137																																							
<p>Obligaciones</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código</th> <th>Descripción</th> <th>Fecha Desde</th> <th>Fecha Hasta</th> <th>Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>101</td> <td>Impuesto Sobre la Renta Persona Natural</td> <td>01/01/2015</td> <td></td> <td>NUEVO</td> </tr> </tbody> </table>			Código	Descripción	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado	101	Impuesto Sobre la Renta Persona Natural	01/01/2015		NUEVO																														
Código	Descripción	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado																																						
101	Impuesto Sobre la Renta Persona Natural	01/01/2015		NUEVO																																						

También se envía un mensaje en el que se informa un enlace con un código encriptado en el cual el contribuyente realiza el registro de su NIT.

De: etax2test@gmail.com
Fecha: May 14, 2014 8:19:14 PM EDT
Para: etax2test@gmail.com
Asunto: Registro en el sistema Etax2

Bienvenido, CONTRIBUYENTE CAPACITACION

Usted se ha registrado correctamente en el sistema. Para crear su NIT ingrese al siguiente link:

[Crear NIT de acceso](#)

En caso de que no pueda acceder con el link anterior, puede copiar y pegar la siguiente dirección Web en su navegador.

<http://190.141.57.118/etax2web/SEG/Activacion.aspx?id=8E9217755AC1ED1A37886F30A1F1AD21&r=W3wI3InqHRLX9Gieu6k7jQ%3D%3D>

Atentamente,
Administración sistema ETAX2

Una vez el contribuyente registre su NIT podrá ingresar a los servicios de acceso con NIT. Se recomienda consultar la guía sobre cómo obtener un NIT.

4.SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE PERSONA JURIDICA

PASO NO.1

El usuario selecciona la opción de Solicitud de Inscripción Persona Jurídica.




PASO NO.2

El sistema despliega la pantalla principal donde el usuario deberá completar los campos requeridos en los siguientes grupos:

- Información General
- Ubicación
- Actividades Económicas
- Obligaciones
- Establecimientos
- Terceros Vinculados
- Condiciones Especiales
- Contratos con la Nación

Registro Persona Jurídica

 Continuar Solicitud de Inscripción

Información General | Ubicación | Actividades Económicas | Obligaciones | Establecimientos | Terceros Vinculados | Condiciones Especiales | Contratos con la Nación

Datos de Constitución

Razón social (*)	Tipo de Sociedad/Entidad (*)	Fecha de Constitución (*)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notaría	Fecha Inicio Actividades	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Fecha Inscripción Registro Público (*)	Folio Real (*)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Datos Generales

Número Aviso Operación	Fecha Aviso	Categoría Establecimiento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Correo Electrónico (*)	Número Patronal CSS	Tipo Declarante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PASO NO.3

A continuación, se expone el llenado de cada uno de estos grupos de datos requeridos.

PASO NO.4

INFORMACIÓN GENERAL

1. Este grupo de información es obligatorio. El usuario completa los datos requeridos por el sistema, en cuanto a datos de constitución como datos generales, según se visualiza en la pantalla.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General | Ubicación | Actividades Económicas | Obligaciones | Establecimientos | Terceros Vinculados | Condiciones Especiales | Contratos con la Nación

Datos de Constitución

Razón social (*) LOLO	Tipo de Sociedad (*) EMPRESA INDIVIDUAL	Fecha de Constitución (*) 12/05/2014
Notaría NOTARIA 10	Fecha Inicio Actividades 22/05/2014	
Fecha Inscripción Registro Público (*) 24/04/2014	Documento (*) 5701134	Ficha (*) 23

Datos Generales

Número Aviso Operación 1234	Fecha Aviso 08/05/2014	Categoría Establecimiento MATRIZ
Correo Electrónico (*) panamangenios@gmail.com	Número Patronal CSS	Tipo Declarante NORMAL

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

[Inicio](#) [Limitación de Responsabilidad](#) [Condiciones de Uso](#) [Contáctenos](#)

2. Completado los datos de esta pantalla, el usuario puede continuar el ingreso de datos por las siguientes pestañas disponibles.

PASO NO.5

UBICACIÓN

1. Este grupo de información es obligatorio. El usuario selecciona la pestaña "Ubicación" y el sistema despliega los campos a ser llenados por el usuario.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General **Ubicación** Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Información de Ubicación

Provincia (*) ▼	Distrito (*) ▼	Corregimiento (*) ▼	Barrio ▼
Calle o Avenida (*) ▼	Nombre Edificio ▼	Número Casa/Apartamento ▼	Dirección Descriptiva (*) ▼
Teléfono Fijo ▼	Teléfono Móvil ▼	Fax ▼	

- El usuario completa los campos referidos a la ubicación o domicilio de la persona jurídica.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General **Ubicación** Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Información de Ubicación

Provincia (*) COLON ▼	Distrito (*) COLON ▼	Corregimiento (*) BUENA VISTA ▼	Barrio ▼
Calle o Avenida (*) 50	Nombre Edificio TORRE	Número Casa/Apartamento 12	Dirección Descriptiva (*) HOSPITAL
Teléfono Fijo 333333	Teléfono Móvil 888888	Fax ▼	

PASO NO.6

ACTIVIDADES ECONÓMICAS

- Este grupo de información es obligatorio. El usuario selecciona la pestaña "Actividades Económicas" y el sistema despliega los campos a ser llenados por el usuario.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Actividades Económicas

Actividad económica Fecha Desde (*)

Fecha Hasta Principal (*)

+ Agregar

No se han agregado actividades económicas

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contáctenos

2. En el campo "Actividad Económica", el sistema abre una ventana auxiliar, en donde el usuario selecciona una actividad económica dentro de un listado, mediante un buscador de palabras.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Actividades Económicas

Actividad económica Fecha Desde (*)

Fecha Hasta Principal (*)

+ Agregar

No se han agregado actividades económicas

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

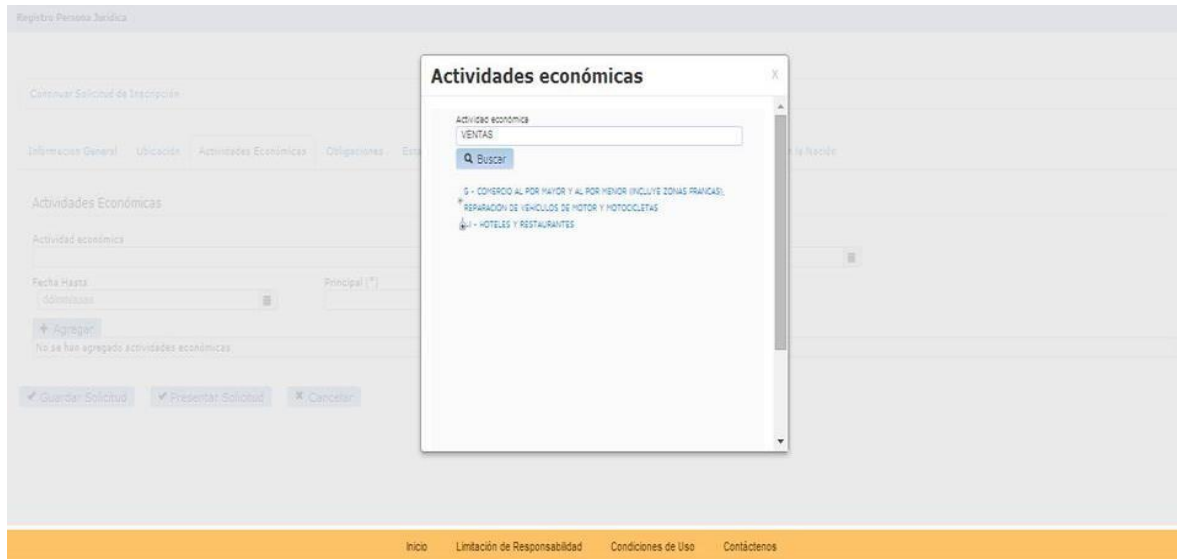
Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contáctenos

Actividades económicas

Actividad económica

Buscar

Ingresa una palabra en el buscador, el sistema regresa los posibles resultados en un formato de árbol a fin de que el usuario proceda a la apertura de cada uno, y seleccione la actividad económica buscada



3. Seleccionada la actividad económica, el usuario completa los campos referidos a fecha de inicio y si es la principal actividad económica declarada o no. Luego, selecciona el botón "+Agregar".

The image shows the 'Actividades Económicas' form in the e-Tax 2.0 system. The form is titled 'Registro Persona Jurídica' and has a tabbed interface with 'Actividades Económicas' selected. The form contains the following fields: 'Actividad económica' (with a dropdown menu showing 'G - COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR (INCLUYE ZONAS FRANCAJAS); REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR Y MOTOCICLETA'), 'Fecha Desde (*)' (with a date picker), 'Fecha Hasta' (with a date picker), and 'Principal (*)' (with a dropdown menu). Below the form, there is a '+ Agregar' button and a message 'No se han agregado actividades económicas'. At the bottom of the form, there are buttons for 'Guardar Solicitud', 'Presentar Solicitud', and 'Cancelar'. The footer of the page contains links for 'Inicio', 'Limitación de Responsabilidad', 'Condiciones de Uso', and 'Contáctenos'.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Actividades Económicas

Actividad económica Fecha Desde (*)

Fecha Hasta Principal (*)

+ Agregar

Código Actividad	Nombre Actividad	Fecha Desde	Fecha Hasta	Principal	Estado
<input checked="" type="checkbox"/> G	COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR (INCLUYE ZONAS FRANCAS), REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR Y MOTOCICLETAS	13/04/2014	16/05/2014	N	NUEVO

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contactenos

4. El sistema permite seleccionar más de una actividad económica, realizando la misma acción que la indicada en los anteriores puntos.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación **Actividades Económicas** Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Actividades Económicas

Actividad económica Fecha Desde (*)

Fecha Hasta Principal (*)

+ Agregar

Código Actividad	Nombre Actividad	Fecha Desde	Fecha Hasta	Principal	Estado
<input checked="" type="checkbox"/> G	COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR (INCLUYE ZONAS FRANCAS), REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR Y MOTOCICLETAS	13/04/2014	16/05/2014	N	NUEVO
<input checked="" type="checkbox"/> I	HOTELES Y RESTAURANTES	11/05/2014	24/05/2014	S	NUEVO

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contactenos

PASO NO. 8

OBLIGACIONES

1. Este grupo de información es obligatorio. El usuario selecciona la pestaña "Obligaciones" y el sistema dispone de una lista a seleccionar entre las cuales se encuentran los impuestos y algunas otras obligaciones adicionales que el contribuyente debe cumplir. Existen casos en que debe indicarse "Sin Obligaciones" cuando las normas fiscales o administrativas lo establezcan para algunos tipos especiales de entidades que requieren registrarse en el RUC, pero no necesariamente son contribuyentes.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas **Obligaciones** Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Obligaciones

Lista de Obligaciones (*) Fecha Desde (*)

08/01/2018

101 - Impuesto PAT - MENSUAL
102 - Renta Juridica - ANUAL
103 - Renta Zona Libre - ANUAL
104 - Renta Zona Libre - MENSUAL
105 - Renta Zona Libre - ANUAL
106 - Renta Zona Libre - MENSUAL
107 - Renta Zona Libre - ANUAL
108 - Renta Zona Libre - MENSUAL
109 - Renta Zona Libre - ANUAL
110 - Renta Zona Libre - MENSUAL
111 - Renta Zona Libre - ANUAL
112 - Renta Zona Libre - MENSUAL
113 - Renta Zona Libre - ANUAL
114 - Renta Zona Libre - MENSUAL
115 - Renta Zona Libre - ANUAL
116 - Renta Zona Libre - MENSUAL
117 - Renta Zona Libre - ANUAL
118 - Renta Zona Libre - MENSUAL
119 - Renta Zona Libre - ANUAL
120 - Renta Zona Libre - MENSUAL
121 - Renta Zona Libre - ANUAL
122 - Renta Zona Libre - MENSUAL
123 - Renta Zona Libre - ANUAL
124 - Renta Zona Libre - MENSUAL
125 - Renta Zona Libre - ANUAL

Agregar Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contactenos

2. El usuario selecciona las obligaciones que requiere inscribirse, indicando la fecha de inicio en el campo "Fecha Desde" y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas **Obligaciones** Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Obligaciones

Listado de Obligaciones (*) Fecha Desde (*)

102 - Renta Jurídica - ANUAL dd/mm/aaaa

+ Agregar

No se han agregado obligaciones

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contactenos

- El usuario puede seleccionar más de una obligación, realizando la misma acción que la indicada en el punto anterior.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas **Obligaciones** Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Obligaciones

Listado de Obligaciones (*) Fecha Desde (*)

+ Agregar

		Código	Nombre	Periodicidad	Fecha Desde	Estado Solicitado
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	102	Renta Jurídica	ANUAL	15/05/2014	NUEVO
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	103	Renta Zona Libre	ANUAL	18/05/2014	NUEVO

Guardar Solicitud Presentar Solicitud Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contactenos

PASO NO.9

ESTABLECIMIENTOS

1. Este grupo de información no es obligatorio. Debe ingresarse información solamente cuando el contribuyente tenga establecimientos, además del domicilio principal en los cuales realice actividades que deba registrar. El usuario selecciona la pestaña "Establecimientos" y el sistema despliega la siguiente pantalla, donde el usuario completa el tipo de establecimiento comercial a declarar.

The screenshot displays the 'Registro Persona Jurídica' interface. At the top, there is a blue header with the text 'Registro Persona Jurídica'. Below it is a search bar labeled 'Continuar Solicitud de Inscripción'. A navigation menu includes 'Información General', 'Ubicación', 'Actividades Económicas', 'Obligaciones', 'Establecimientos' (which is highlighted), 'Terceros Vinculados', 'Condiciones Especiales', and 'Contratos con la Nación'. The main section is titled 'Establecimientos Comerciales' and contains a grid of form fields for entering commercial establishment details. The fields are organized as follows:

Tipo Establecimiento (*)	Nombre Comercial (*)	Fecha Apertura (*)	Fecha Cierre
LOCAL OFICINA ALMACEN SUCURSAL		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Telefono Fijo	Distrito (*)	Corregimiento (*)	Barrio
Actividad Económica (*)	Nombre Edificio	Número Casa/Apartamento	Dirección Descriptiva (*)
	Telefono Móvil	Fax	Correo Electrónico

Below the grid is a '+ Agregar' button and a status message: 'No se han agregado establecimientos'. At the bottom, there are three buttons: 'Guardar Solicitud', 'Presentar Solicitud', and 'Cancelar'. A footer bar contains links for 'Inicio', 'Limitación de Responsabilidad', 'Condiciones de Uso', and 'Contáctenos'.

2. Luego, completa la fecha de apertura y la dirección/ubicación del mismo, y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones **Establecimientos** Terceros Vinculados Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Establecimientos Comerciales

Tipo Establecimiento (*) LOCAL	Nombre Comercial (*) LOLO	Fecha Apertura (*) 17/03/2014	Fecha Cierre 30/05/2014
Provincia (*) COCHLE	Distrito (*) ANTON	Corregimiento (*) ANTON (CABECERA)	Barrio
Calle o Avenida (*) 55	Nombre Edificio TORRE	Número Casa/Apartamento 12	Dirección Descriptiva (*) HOSPITAL
Teléfono Fijo 333333	Teléfono Móvil 888888	Fax	Correo Electrónico
Actividad Económica (*) G - COMERCIO AL POR MAYO			

No se han agregado establecimientos

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contactenos

- El usuario puede seleccionar más de un establecimiento comercial, realizando la misma acción que la indicada en el párrafo anterior.

PASO NO.10

TERCEROS VINCULADOS

- Este grupo de información es obligatorio y debe registrarse por lo menos un representante legal, un director y un dignatario. El usuario selecciona la pestaña "Terceros Vinculados" y el sistema despliega la siguiente pantalla, donde el usuario primero selecciona el tipo de relación que ese tercero está vinculado con la persona jurídica que está completando la solicitud.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos **Terceros Vinculados** Condiciones Especiales Contratos con la Nación

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*) CONTADOR PUBLICO AUTORIZADO APODERADO REPRESENTANTE LEGAL SOCIO DIRECTOR DIGNATARIO AGENTE RESIDENTE	Tipo Identificación (*) Profesionales	Fecha Desde (*) dd/mm/aaaa	Fecha Hasta dd/mm/aaaa
---	--	-------------------------------	---------------------------

PASO NO.11

Luego, selecciona el tipo de identificación del tercero vinculado, dentro de las opciones que muestra el sistema. En base al tipo de identificación seleccionada, el usuario completa los restantes campos lo identifican, y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General | Ubicación | Actividades Económicas | Obligaciones | Establecimientos | **Terceros Vinculados** | Condiciones Especiales | Contratos con la Nación

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*) APODERADO
 Tipo Identificación (*) RUC
 Fecha Desde (*) 11/05/2014
 Fecha Hasta 30/05/2014
 RUC (*) 8-3-3
 Contribuyente: FRANK DE JESUS RIBERY

+ Agregar

No se han agregado relaciones profesionales

✓ Guardar Solicitud | Presentar Solicitud | ✗ Cancelar

Inicio | Limitación de Responsabilidad | Condiciones de Uso | Contáctenos

PASO NO.12

El usuario puede declarar más de un tercero vinculado, realizando las mismas acciones que las indicadas en los puntos anteriores.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General | Ubicación | Actividades Económicas | Obligaciones | Establecimientos | **Terceros Vinculados** | Condiciones Especiales | Contratos con la Nación

Terceros Vinculados con el Contribuyente

Tipo Relación (*)
 Tipo Identificación (*)
 Fecha Desde (*) dd/mm/aaaa
 Fecha Hasta dd/mm/aaaa

+ Agregar

	Tipo Relación	Tipo Identificación	Identificación	País	Nombre	Provincia	Distrito	Calle/Avenida	Dirección Descriptiva	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	APODERADO	RUC	8-3-3		FRANK DE JESUS RIBERY					NUEVO

✓ Guardar Solicitud | Presentar Solicitud | ✗ Cancelar

PASO NO.13

CONDICIONES ESPECIALES

1. Este grupo de información no es obligatorio, se utiliza solo cuando el contribuyente tiene alguna de las condiciones indicadas. El usuario selecciona la pestaña "Condiciones Especiales" y el sistema dispone de una lista de condiciones a seleccionar.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados **Condiciones Especiales** Contratos con la Nación

Condiciones Especiales del Contribuyente

Autorizaciones Especiales (*)

Fecha Desde (*) dd/mm/aaaa

Fecha Hasta dd/mm/aaaa

- APROPICACION NO CAR POR LA ANP
- CASCO ANTIGUO
- CONCESION CON EL ESTADO
- CONTRATO CON LA NACION
- ESTABILIDAD JURIDICA (LEY 54)
- FIDEICOMISOS BIENYOS POR RESOLUCION ANP
- LEY 39
- RECOGNITIVA GASTOS REPRESENTACION 2005
- REFORESTACION
- REINVERSION
- REINVERSION DE CONSTRUCCION (K1)
- RENTA BIENYA ESCALONADA
- TRANSPORTE INTERNACIONAL
- TURISMO

otud * Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contactenos

2. El usuario selecciona las condiciones especiales que requiere inscribir, indicando la fecha de inicio en el campo "Fecha Desde" y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados **Condiciones Especiales** Contratos con la Nación

Condiciones Especiales del Contribuyente

AutORIZACIONES ESPECIALES (*) Fecha Desde (*) Fecha Hasta

APROBACION NO CAIR POR 15/05/2014 15/05/2014

Agregar

No se han agregado condiciones especiales

✓ Guardar Solicitud ✓ Presentar Solicitud ✗ Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contáctenos

- El usuario puede seleccionar más de una condición especial, realizando la misma acción que la indicada en el párrafo anterior.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados **Condiciones Especiales** Contratos con la Nación

Condiciones Especiales del Contribuyente

AutORIZACIONES ESPECIALES (*) Fecha Desde (*) Fecha Hasta

Código Descripción Fecha Desde Fecha Hasta Estado

	Código	Descripción	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado
✗	8	APROBACION NO CAIR POR LA ANIP	15/05/2014	15/05/2014	NUEVO
✗	5	CONTRATO CON LA NACION	15/05/2014	31/05/2014	NUEVO

✓ Guardar Solicitud ✓ Presentar Solicitud ✗ Cancelar

Inicio Limitación de Responsabilidad Condiciones de Uso Contáctenos

PASO NO.14

CONTRATOS CON LA NACIÓN

1. Este grupo de información no es obligatoria, se utiliza solo cuando el contribuyente tiene algún contrato con la nación que registrar. El usuario selecciona la pestaña "Contratos de la Nación" y el sistema despliega los campos a ser llenados por el usuario.

The screenshot shows a web interface for a legal entity registration. At the top, there is a blue header with the text 'Registro Persona Jurídica'. Below it is a white bar with the text 'Continuar Solicitud de Inscripción'. A navigation menu contains several tabs: 'Información General', 'Ubicación', 'Actividades Económicas', 'Obligaciones', 'Establecimientos', 'Terceros Vinculados', 'Condiciones Especiales', and 'Contratos con la Nación'. The 'Contratos con la Nación' tab is selected. Below the navigation menu, the section title 'Contratos con la Nación del Contribuyente' is displayed. There are three input fields: 'Número Contrato (*)' with the value '12345', 'Fecha Desde (*)' with the value '09/05/2014', and 'Fecha Hasta' with the value '09/05/2014'. Below these fields is a blue button with a plus sign and the text '+ Agregar'. Underneath the button, a message states 'No se han agregado contratos con la nación'. At the bottom of the form, there are three buttons: '✓ Guardar Solicitud', '✓ Presentar Solicitud', and '✗ Cancelar'. At the very bottom of the page, there is an orange footer bar with the text 'Inicio', 'Limitación de Responsabilidad', 'Condiciones de Uso', and 'Contactenos'.

2. En base al tipo de Número de contrato, el usuario completa los restantes campos que lo identifican, y selecciona el botón "+Agregar".

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales **Contratos con la Nación**

Contratos con la Nación del Contribuyente

Número Contrato (*) Fecha Desde (*) Fecha Hasta

Agregar

3. El usuario puede declarar más de un Número de contrato, realizando las mismas acciones que las indicadas en los puntos anteriores.

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales **Contratos con la Nación**

Contratos con la Nación del Contribuyente

Número Contrato (*) Fecha Desde (*) Fecha Hasta

Agregar

		Número Contrato	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	G	12345	09/05/2014	09/05/2014	NUEVO
<input checked="" type="checkbox"/>	G	2345	17/05/2014	22/05/2014	NUEVO

[Inicio](#) [Limitación de Responsabilidad](#) [Condiciones de Uso](#) [Contactenos](#)

4. Una vez completados todos los datos de la solicitud de inscripción de persona jurídica, el usuario puede guardar la solicitud, cancelarla o presentarla.

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General Ubicación Actividades Económicas Obligaciones Establecimientos Terceros Vinculados Condiciones Especiales **Contratos con la Nación**

Contratos con la Nación del Contribuyente

Número Contrato (*)	Fecha Desde (*)	Fecha Hasta
<input type="text"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

+ Agregar

No se han agregado contratos con la nación

PASO NO.15

1. Guardar Solicitud y continuar posteriormente

Si durante el proceso de llenado de la solicitud el usuario selecciona la opción "Guardar Solicitud" que se encuentra en la parte inferior de la pantalla, el sistema guarda la información respectiva y permite continuar posteriormente con el llenado de la solicitud. El sistema le asigna un número con el cual el usuario posteriormente puede recuperar los datos ya ingresados y continuar el llenado de información. Para mayor detalle, ver la descripción de esta opción en el punto 4 Solicitud de Inscripción Persona Jurídica.

Una vez completados todos los datos de la solicitud de inscripción de persona jurídica, el usuario puede nuevamente guardar la solicitud, cancelarla o presentarla

2. Presentar Solicitud

Registro Persona Jurídica

Continuar Solicitud de Inscripción

Información General | Ubicación | Actividades Económicas | Obligaciones | Establecimientos | Terceros Vinculados | Condiciones Especiales | Contratos con la Nación

Datos de Constitución

Razón social (*) YOYO
 Tipo de Sociedad (*) SOCIEDAD ANONIMA
 Fecha de Constitución (*) 08/05/2014

Notaría NOTARIA 105
 Fecha Inicio Actividades 23/05/2014

Fecha Inscripción Registro Público (*) 27/04/2014
 Documento (*) 827884
 Ficha (*) 256123

Datos Generales

Número Aviso Operación 1234
 Fecha Aviso 28/04/2014
 Categoría Establecimiento UNICO

Correo Electrónico (*) panamangenios@gmail.com
 Número Patronal CSS 1234
 Tipo Declarante NORMAL

- Al seleccionar "Presentar Solicitud", el sistema emite un mensaje de confirmación.

REPÚBLICA DE PANAMÁ
 DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS
 REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - PERSONA JURÍDICA

Documento: ESTABO: FICHA: 256123

Tabla No.:

Información General

* Tipo Sociedad	REGISTRO	* Tipo Sociedad	SOCIEDAD ANONIMA
Razón social	LA BOCA	Fecha Constitución	15/05/2012
Notaría	NOTARIA 2	Fecha Inscripción	15/05/2012
Documento	73433	Imagen	1
Ficha	34476	* Tipo Declarante	NORMAL
Número Patronal CSS		Fecha Emisión	
Fecha Operaciones	15/05/2012		
Fecha Inicio Actividades			

Detalle de Inscripción

Ingeniería	ASIANA	Industria	SIN REGULAR	Comercio	HATOS FLORIDE
Servicio	NO DEFINIDO	Calle/Av.avenida	SEVADA	Edificio	
Casa/Apto		Teléfono Fijo	2082	FABR	
Fax		Dirección Descriptiva	SIN REGULAR-CALLE SEVADA		

Establecimientos (Administrativos)

Código	Descripción	Principal	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado
34823	SENTA A. POR NAVIO DE FLORES Y PLANTAS	SI	15/05/12		ACTIVO

Establecimientos

Código	Descripción	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado
322	Empuerto Sobre la Tarifa Persona Jurídica	15/05/2012		ACTIVO

Establecimientos

No.	Tipo	Nombre	Dirección	Actividad	Fecha Desde	Estado
1		BARANA, LAN INQUELITO, MATO TULO	AV. CHIRI DE SAN PEDRO CALE			

- Si el usuario selecciona el botón "Aceptar", el sistema procesa la solicitud y emite un mensaje de confirmación que la respectiva solicitud ha sido procesada satisfactoriamente e informa el número del documento generado.
- El usuario puede acceder a visualizar la solicitud generada, presionando sobre el link del número del documento.
- Asimismo, el sistema le envía el mensaje de confirmación y el formulario de solicitud al correo electrónico declarado.

Responder Responder a todos Reenviar

Inicio de Trámite en la DGI

etax2test@gmail.com


Para: DGI Notificaciones

Señor contribuyente :

Su solicitud ha sido recibida y será procesada por un funcionario de la DGI. El archivo adjunto contiene un documento en formato PDF con su solicitud.

Por favor espere el tiempo requerido para ser procesada y en caso que desee hacer seguimiento utilice la siguiente información :

Nombre Proceso: Inscripcion Modificacion RUC
Número de Trámite: 67200000161



FORM.302-1

REPÚBLICA DE PANAMÁ
DIRECCION GENERAL DE INGRESOS

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - PERSONA JURIDICA

DOCUMENTO 30200000917

ESTADO	RECIBIDO
FECHA	29/03/2016

Información General. La información requiere verificación con el Registro Público

Tipo Solicitud	REGISTRO	Tipo Sociedad	SOCIEDAD ANONIMA
Razón social	LA ROCA	Fecha Constitución	15/06/2012
Notaría	NOTARIA 2	Fecha Inscripción	15/06/2012
Documento	765413	Imagen	1
Ficha	546476	Tipo Declarante	NORMAL
Número Patronal CSS		Fecha Emisión	
Aviso Operaciones			
Fecha Inicio Actividades	15/06/2012		

Datos de Ubicación

Provincia	PANAMA	Distrito	SAN MIGUELITO	Corregimiento	MATEO ITURRALDE
Barrio	NO DEFINIDO	Calle/Avenida	SEGUNDA	Edificio	
Casa/Apto		Teléfono Fijo	2336150	Móvil	
Fax		Dirección Descriptiva	SAN MIGUELITO CALLE SEGUNDA		

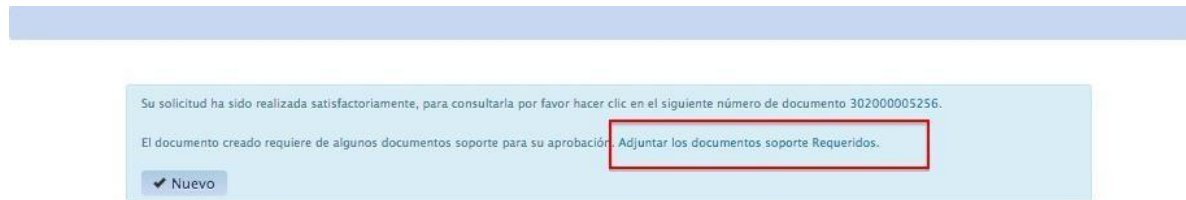
Actividades Económicas

Código	Descripción	Principal	Fecha Desde	Fecha Hasta	Estado
G46203	VENTA AL POR MAYOR DE FLORES Y PLANTAS	S	15/06/2012		NUEVO

Obligaciones

PASO NO.16

Posteriormente el sistema informa que se requieren documentos de soporte para procesar la respectiva solicitud enviada y da la opción al usuario para que la adjunte, mediante el link "Adjuntar los documentos de soporte requeridos".



El sistema le indica cuales documentos debe adjuntar a la solicitud de inscripción y el usuario anexa uno por uno. Es necesario advertir que la lista de documentos requeridos puede cambiar según las regulaciones de la DGI, por tanto durante el funcionamiento del sistema el contenido de la pantalla siguiente puede cambiar. Una vez culminado, el sistema informa que todos los documentos requeridos han sido agregados. Además, el usuario tiene la opción de cancelar el anexo de algún documento y repetir la acción con el archivo correcto.

Documentos Soporte Requeridos

Información del Documento

Número Documento
302000005256

Soportes Requeridos

Adjuntar	Documento Requerido	Obligatorio	Presencial
<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia de Inscripción emitida por el Registro Público o Fotocopia de Acta de Constitución o de Pacto Social o Fotocopia de la Certificación emitida por el Registro Público, uno de los tres	S	
<input checked="" type="checkbox"/>	Cédula de Identidad Personal del Representante Legal	S	
<input checked="" type="checkbox"/>	Aviso de Operación	S	
<input checked="" type="checkbox"/>	Fotocopia del último recibo de pago de un servicio público (luz, agua o teléfono) actualizado, correspondiente al domicilio, que concuerde con la dirección que aparece en el Registro Público o la dirección registrada en el aviso de operación	S	

Soportes Anexados

No se han agregado Documentos

Cancelar

Documentos Soporte Requeridos

Información del Documento

Número Documento

302000005256

Soportes Requeridos

Sin documentos requeridos o ya han sido agregados

Soportes Anexados

Documento	Requisito Anexado	Nombre	Tipo	Paginas	Fecha	Usuario	Eliminar
302000005256	Aviso de Operación	Modelo para Cafete4.docx	Office Word/.docx	1	23/05/2014	Administrador	
302000005256	Constancia de Inscripción emitida por el Registro Público o Fotocopia de Acta de Constitución o de Pacto Social o Fotocopia de la Certificación emitida por el Registro Público, uno de los tres	1 CURSOS ESPECIALES.xlsx	Office Excell/.xlsx	1	23/05/2014	Administrador	
302000005256	Cédula de Identidad Personal del Representante Legal	actualizar condiciones.jpg	Imagen/.jpg	1	23/05/2014	Administrador	
302000005256	Fotocopia del último recibo de pago de un servicio público (luz, agua o teléfono) actualizado, correspondiente al domicilio, que concuerde con la dirección que aparece en el Registro Público o la dirección registrada en el aviso de operación	actualizacion de ruc.jpg	Imagen/.jpg	1	23/05/2014	Administrador	

Cancelar

PASO NO.17

La solicitud así presentada inicia un proceso interno ya que la inscripción de un contribuyente es el primer registro que tiene la DGI y por tanto cada solicitud debe ser analizada antes de ser autorizada en el sistema e-Tax 2.0, para garantizar la autenticidad de la solicitud y la veracidad y exactitud de los datos suministrados.

Luego del análisis interno y una vez aprobada la inscripción, el sistema envía un mensaje a la dirección de correo electrónico suministrada, en el que se informa que la inscripción ha sido aprobada.

Solicitud de Inscripción / Actualización RUC

DGI Notificaciones

Para: [DGI Notificaciones](#)

Datos adjuntos: Solicitud de Inscripción ~1.pdf (150 KB) [\[Abrir en el explorador\]](#)

El documento adjunto de solicitud/actualización de inscripción en el registro único de contribuyentes (RUC) de la DGI ha sido Aprobado.



FORM.302-1

REPÚBLICA DE PANAMÁ
DIRECCION GENERAL DE INGRESOS

DOCUMENTO 302000009174

ESTADO APROBADO

FECHA 29/03/2016

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - PERSONA JURIDICA

Información General.

RUC 765413-1-546476 DV 99		Tipo Inscripción	SOLICITADA
Tipo Solicitud	REGISTRO	Tipo Sociedad	SOCIEDAD ANONIMA
Razón social	LA ROCA	Fecha Constitución	15/06/2012
Notaría	NOTARIA 2	Fecha Inscripción	15/06/2012
Documento	765413	Imagen	1
Ficha	546476		
Número Patronal CSS		Tipo Declarante	NORMAL
Aviso Operaciones		Fecha Emisión	
Fecha Inicio Actividades	15/06/2012		

Datos de Ubicación

Provincia	PANAMA	Distrito	SAN MIGUELITO	Corregimiento	MATEO ITURRALDE
Barrio	NO DEFINIDO	Calle/Avenida	SEGUNDA	Edificio	
Casa/Apto		Teléfono Fijo	2336150	Móvil	
Fax		Dirección Descriptiva	SAN MIGUELITO CALLE SEGUNDA		

Actividades Económicas

También se envía un mensaje en el que se informa un enlace con un código encriptado en el cual el contribuyente realiza el registro de su NIT.

De: etax2test@gmail.com
Fecha: May 14, 2014 8:19:14 PM EDT
Para: etax2test@gmail.com
Asunto: Registro en el sistema Etax2

Bienvenido, CONTRIBUYENTE CAPACITACION

Usted se ha registrado correctamente en el sistema. Para crear su NIT ingrese al siguiente link:

[Crear NIT de acceso](#)

En caso de que no pueda acceder con el link anterior, puede copiar y pegar la siguiente dirección Web en su navegador.

<http://190.141.57.118/etax2web/SEG/Activacion.aspx?id=8E9217755AC1ED1A37886F30A1F1AD21&r=W3wI3InqHRLX9Gjeu6k7jQ%3D%3D>

Atentamente,

Administración sistema ETAX2

Una vez el contribuyente registre su NIT podrá ingresar a los servicios de acceso NIT. Se recomienda consultar la guía sobre cómo obtener un NIT.

